

旅行企画から助成金支払いまでの流れ

- ① 旅行の企画・計画（申請者手続き）
 - ・旅行の日程、立ち寄り先等行程表の作成
 - ・バス借上げ代金の見積書の用意（申請時に必要）
 - ・ツアーの場合、企画書
 - ・加西市歴史街道ボランティアガイドの申込み（加西市観光案内所 0790-42-8823）

- ② 助成金交付申請書を（一社）加西市観光協会へ提出（申請者手続き）
 - ・助成金交付申請書（様式第1号）を旅行2週間前までに提出
 - ・旅行行程表
 - ・バス借上げ代金の見積書など

- ③ 交付決定通知書を発行（協会から）
 - ・申請書の受付後2週間以内に

- ④ 旅行の実施
 - ・借上げバスや旅行時の写真撮影
（実績報告時に必要）

- ⑤ 実績報告書（様式第3号）と請求書（様式第4号）およびアンケート用紙の提出
 - ・行程表と決算書、バス借上げ代金の領収書、写真（バス、申請施設3か所での写真）
 - ・報告書及び添付書類の確認後、指定口座に振り込み

【申し込み方法】

所定の様式に必要な事項記入の上、実施予定日の2週間前までに、（一社）加西市観光協会へ申請書を提出してください。

【お問い合わせ先】

一般社団法人 加西市観光協会事務局
〒675-2395 加西市北条町横尾 1000 番地(加西市役所 2階)
☎ 0790-42-8715 Fax 0790-42-8745